

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 08 /2022

Thực hiện CTCT số: 135/ PGDDT - THCS ngày 26 tháng 7 năm 2022 của Phòng giáo dục và đào tạo quận Hà Đông về chương trình công tác tháng 08/2022;

Thực hiện kế hoạch /KH-THCSPC ngày 30/7/2022 về công tác tháng 08/2022 của Trường THCS Phú Cường.

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường. Bộ phận chuyên môn triển khai và thực hiện chương trình công tác tháng chuyên môn tháng 08/2022 như sau:

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Hoàn thành kế hoạch tuyển sinh, ổn định biên chế lớp học, duyệt kết quả tuyển sinh vào lớp 6 tại PGDĐT quận Hà Đông; xét duyệt kết chuyển dữ liệu học sinh trên phần mềm cho năm học mới.

2. Tổ chức ôn tập các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh cho học sinh lớp 7, 8, 9 cho đối tượng học sinh yếu, kém. Bồi dưỡng cho đối tượng học sinh giỏi khối 7, 8, 9.

3. Xây dựng các phương án, chuẩn bị các điều kiện, cơ sở vật chất, đội ngũ cho năm học mới, công tác khai giảng năm học mới 2022-2023.

4. Đề xuất mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu lớp 7 theo Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT, tiếp tục thực hiện chương trình sách giáo khoa mới (lớp 6,7) năm học 2022-2023 đảm bảo nhiệm vụ dạy và học của đơn vị.

5. Triển khai bồi dưỡng thường xuyên các Modul đối với giáo viên, tăng cường sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn giáo viên tự bồi dưỡng về chương trình sách giáo khoa mới lớp 6,7.

6. Phân công chuyên môn, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong trường đảm bảo đúng vị trí việc làm. Xếp thời khóa biểu.

7. Xây dựng kế hoạch cá nhân, kế hoạch tổ nhóm chuyên môn, kế hoạch dạy học và các kế hoạch khác của nhà trường, xây dựng quy chế chuyên môn.

8. Giáo viên tiếp tục hoàn thành bài kiểm tra các bộ môn của NXB.

9. Kết hợp với bộ phận Đoàn Đội chuẩn bị tốt cho Lễ Khai giảng năm học mới, năm học 2022-2023.



10. Tăng cường công tác truyền thông, thông tin theo Kế hoạch của trường.
 11. Tham gia tập huấn giáo viên theo CT GDPT 2018 theo kế hoạch của PGD,

SGD.

12. Hoàn thành đánh giá Gv và nhân viên tháng 08/2022.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ.

Thời gian	Nội dung công việc	Người phụ trách Hoặc thực hiện	Thời gian
1/8 – 9/8	- Tổ chức ôn tập các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh cho học sinh lớp 7,8,9 cho đối tượng học sinh yếu. - Bồi dưỡng cho đối tượng học sinh giỏi khối 7,8,9.	- GV dạy các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 7,8,9. - Gv được phân công bồi dưỡng các đội tuyển.	- Thứ 2,4,5,6 hàng tuần (từ 1/8/2022). - Dự kiến chiều thứ 5,7 hàng tuần
	- Tham gia Họp Chi bộ, họp HĐSP, phân công nhiệm vụ chuyên môn năm học 2022-2023 cho các giáo viên, - Họp tổ, nhóm CM, thảo luận và xây dựng Kế hoạch dạy học các bộ môn và hoạt động trải nghiệm. Kế hoạch dạy thêm các bộ môn : Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.	- Đảng viên- GV trong nhà trường - Hai đ/c Tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo GV xây dựng <i>Chú ý với các môn KHTN, Lịch sử và Địa lý, Hoạt động trải nghiệm...</i>	- Chiều thứ 3 (2/8/2022)
	- Giáo viên tiếp tục hoàn thành bài kiểm tra các bộ môn của NXB.	- GV hai tổ CM	Hạn cuối 10/8/2022
10/8	- Duyệt kế hoạch dạy học và	- Hai TTCM	- Ngày 13/8/2022

15/8	giáo dục các bộ môn. - Kế hoạch dạy thêm của năm học mới.	duyệt KHDH và KH dạy thêm từ các nhóm trưởng	
	- XD dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế phối hợp với công đoàn	- Đ/c Thủy Kt - Đ/c Mai CTCD	
	- Hoàn thiện hồ sơ 3 công khai mẫu 9,10,11	- Đ/c Mai PHT	
	- Phân công chuyên môn, xếp thời khóa biểu năm học 2022-2023.	Đ/c Mai PHT thực hiện	
	- Tập huấn chuyên môn theo KH của PGD	- GV	
	Triển khai bồi dưỡng thường xuyên các Modul đối với giáo viên		
15/8 31/8	- Duyệt kế hoạch dạy học và giáo dục các bộ môn, kế hoạch dạy thêm của năm học mới	- Hai TTCM nộp về Đ/c Mai PHT	+ Ngày 15/8/2022: Duyệt các bộ môn: Toán; Ngữ văn; Tiếng Anh; Công nghệ. + Ngày 16/8/2022: Duyệt các bộ môn: L.Sử, Địa 8,9; LS&ĐL 6,7; Lý; hóa 8,9; GDDP 6,7 + Ngày 17/8/2022; Duyệt các bộ môn: C.Nghệ, Tin, KHTN; GDCD; AN-MT, HĐTNHN + Ngày 18/8/2022. Duyệt KH dạy thêm của hai tổ.

	- Duyệt kế hoạch dạy học và giáo dục các bộ môn, TKB, kế hoạch dạy thêm của năm học mới.	- Gửi về Đ/c Thủy HT	Ngày 24 -25/8
	- Tập huấn chuyên môn theo KH của PGD	GV	

Trên đây là Kế hoạch chuyên môn tháng 08/2022 của trường THCS Phú Cường. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, đề xuất điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế cần báo cáo kịp thời về BGH nhà trường (bộ phận chuyên môn) để phối hợp giải quyết./

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Mai