

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 10/2021
CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ**

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Phát động thi đua chào mừng ngày giải phóng Hà Đông 06/10, ngày giải phóng Thủ đô 10/10, ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam 20/10.
2. Hoàn thành xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt ứng phó với tình hình dịch bệnh Covid-19, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học; kế hoạch tổ, nhóm chuyên môn; kế hoạch cá nhân theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022; Công văn số 9877/VP-KGVX ngày 16/9/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về việc thực hiện Công điện số 905/CD-BGDĐT ngày 10/9/2021 của Bộ GDĐT về việc tổ chức dạy học ứng phó diễn biến dịch Covid-19; Công văn số 3313/SGDĐT-GDPT ngày 20/9/2021 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông và tổ chức dạy học ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022; văn bản 953/PGDDT-THCS ngày 20/9/2021 của Phòng GDĐT quận Hà Đông về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở và tổ chức dạy học ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022. Công văn số 3375 /SGDĐT-CTTT ngày 27/9/2021 và công văn số 984/PGDDT ngày 27/9/2021 về việc tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo Chỉ thị số 22/CT-UBND ngày 20/9/2021 của UBND Thành phố.
3. Các trường hoàn thành báo cáo tháng 9/2021 (trước ngày 03/10/2021).
4. Các trường tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2021- 2022, hoàn thành trước ngày 10 /10/2021. Nộp đăng ký thi đua năm học 2021 - 2022. Đăng ký danh hiệu thư viện trong năm học 2021 -2022 theo lịch quy định.
5. Thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 theo nguyên tắc tại Chỉ thị 15/CT-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và một số biện pháp cao hơn phù hợp với tình hình thực tế, cụ thể:

- Tiếp tục việc dạy và học bằng hình thức trực tuyến. Thường xuyên sử dụng kho học liệu điện tử nhằm đáp ứng mục tiêu “Tạm dừng đến trường, không dừng việc học”.

- Các đơn vị bố trí cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc theo nguyên tắc 50/50 (50% làm việc tại đơn vị, 50% sử dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà). Các hoạt động hội họp tập trung không quá 20 người trong 1 phòng.

- Tăng cường tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh tiếp tục nâng cao ý thức phòng, chống dịch, thực hiện nghiêm “5K” cũng như các biện pháp bảo vệ cá nhân và cộng đồng, tuyệt đối không được chủ quan, lơ là, mất cảnh giác, sẵn sàng phương án đón học sinh trở lại trường.

- 100% các trường triển khai việc khai báo y tế điện tử và quét mã QR để kiểm soát thông tin người ra vào đơn vị.

6. Tăng cường quản lý dạy học trực tuyến, theo dõi sĩ số học sinh báo cáo hàng ngày về phòng GDĐT, duy trì việc phối hợp chặt chẽ với gia đình để nắm bắt thông tin về tình hình sức khỏe của học sinh.

7. Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do Phòng GDĐT, Sở GDĐT tổ chức. Đặc biệt, các trường bố trí tạo điều kiện cho giáo viên tiếng Anh trong danh sách cử đi học nâng cao trình độ theo lịch học của Sở GDĐT, giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ đi học nâng cao trình độ.

8. Tiếp tục triển khai dự án “Dinh dưỡng học đường” tại 06 trường THCS Yên Nghĩa, Phú Lương, Phú La, Dương Nội, Mỗ Lao, Lê Lợi; dự án “Không gian thể thao an toàn, bình đẳng” đối với 10 trường THCS Văn Khê, Văn Quán, Vạn Phúc, Mỗ Lao, Phú La, Lê Quý Đôn, Phú Lãm, Trần Đăng Ninh, Dương Nội, Yên Nghĩa.

9. Phát động thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 51.

10. Tổ chức chuyên đề các bộ môn về thực hiện chuẩn kiến thức, kỹ năng theo định hướng phát triển năng lực. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống Thanh lịch- Văn minh (TLVM) cho học sinh theo lịch.

11. Tổ chức Đại hội Liên đội.

12. Phòng GDĐT nộp về Sở đăng kí danh hiệu thi đua cấp Thành phố.

13. Triển khai cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho HS trung học.

14. Hoạt động ngoại khoá theo chủ đề; hưởng ứng “Tuần lễ học tập suốt đời”; phát động hưởng ứng “Ngày pháp luật nước CHXHCNVN”.

15. Hoàn thành cập nhật số liệu PCGD-XMC các phường lên phần mềm, hoàn thiện hồ sơ, báo cáo về PCGD-XMC. Kiểm tra chéo công tác PCGD-XMC các phường.

16. Phòng GDĐT hoàn thành công tác kiểm dò, in và trả bằng tốt nghiệp THCS năm học 2020-2021 cho các trường THCS. Các trường hoàn thành công tác trả bằng tốt nghiệp THCS năm học 2020-2021 cho học sinh.

17. Phát động, tổ chức cuộc thi “Thiết kế bài giảng E-learning” cấp quận, tham gia dự thi cuộc thi thiết kế bài giảng điện tử cấp Quốc gia.

18. Sở GDĐT, phòng GDĐT kiểm tra chuyên môn các nhà trường.

I. KẾ HOẠCH TỪNG TUẦN

1. Tuần từ 04/10/2021 đến 10/10/2021.

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 5 năm học 2021 - 2022.

- Các trường tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2021- 2022, hoàn thành ngày 10/10/2021

- Các trường phối hợp với TTGDNN-GDTX quận xây dựng Kế hoạch dạy nghề phổ thông năm học 2021-2022 của trường phù hợp với thực tế địa phương.

- Duy trì tốt nền nếp hoạt động trong nhà trường. Tổ chức tốt việc dạy học theo đúng quy định, đảm bảo nền nếp, chất lượng và theo kế hoạch đã đề ra.

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn. Các trường tăng cường sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn tập trung vào các chuyên đề: bồi dưỡng học sinh giỏi, nâng chất lượng đại trà, đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá, sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học Tiếp tục rà soát, thực hiện việc điều chỉnh nội dung dạy học các bộ môn theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT và Phòng GDĐT.

- Các trường hoàn thành báo cáo tháng 9/2021 nộp về tổ chuyên môn THCS theo quy định.

- Tổ chức giao ban với Ban giám hiệu các trường.

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi cấp trường các bộ môn.

- Phòng GDĐT và các trường tiếp tục triển khai các chuyên đề chuyên môn, đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh các bộ môn.

- Hướng dẫn các trường kiểm dò dữ liệu in bằng TN THCS. Phòng GDĐT hoàn thành công tác in bằng tốt nghiệp THCS năm học 2020 -2021 cho các trường THCS.

- Phòng GDĐT hướng dẫn các trường nhập số liệu PCGD, XMC trên phần mềm.

- Hướng ứng “Tuần lễ học tập suốt đời”
- Phòng GDĐT tổ chức dự giờ trực tuyến giáo viên các trường.

2. Tuần từ 11/10/2021 đến 17/10/2021.

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 6 năm học 2021 - 2022.
- Tăng cường dự giờ, kiểm tra giáo viên.
- Các trường tiếp tục triển khai các chuyên đề chuyên môn, đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh các bộ môn.
- Triển khai cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho học sinh Trung học (nếu có).

- Phòng GDĐT hoàn thành công tác trả bằng tốt nghiệp THCS năm học 2020 -2021 cho các trường THCS.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Sở, Phòng tổ chức.
- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hồ sơ phổ cập các đơn vị; hoạt động giáo dục các trường.

3. Tuần từ 18/10/2021 đến 24/10/2021.

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 7 năm học 2021 - 2022.
- Tăng cường dự giờ trực tuyến, kiểm tra giáo viên.
- Phòng GDĐT và các trường tiếp tục triển khai các chuyên đề chuyên môn, đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh các bộ môn.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Sở, Phòng tổ chức.

- Tiếp tục công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém.

- Phòng GDĐT kiểm tra hồ sơ phổ cập các đơn vị.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

4. Tuần từ 25/10/2021 đến 31/10/2021.

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 8 năm học 2021 - 2022.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Sở, Phòng tổ chức.

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn. Tiếp tục thực hiện các chuyên đề chuyên môn về dạy học theo chủ đề, đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá.

- Tổ chức tốt việc ôn tập cho học sinh tham dự kỳ khảo sát chất lượng giữa học kỳ I.

- Phòng GDĐT kiểm tra hồ sơ phổ cập các đơn vị năm 2021.
- Các trường hoàn thành công tác trả bằng tốt nghiệp THCS năm học 2020-2021 cho học sinh
- Các trường phát động thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11: Tổ chức thao giảng, Hội giảng, thi đua dạy tốt - học tốt...
- Nộp Bài giảng điện tử dự thi cấp Quốc gia trước ngày 27/10/2021.
- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường

Nhận được văn bản này, Phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường THCS lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của phòng GDĐT. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, đề xuất điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua tổ chuyên môn THCS) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo PGDĐT;
- Các trường THCS (để t/h);
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
(đã ký)**

Nguyễn Thị Thu Hương