

Số: 52/BC-THCSPC

Hà Đông, ngày 28 tháng 02 năm 2022

BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 2
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 3 NĂM HỌC 2021-2022

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 2/2022

1. Công tác duy trì số lượng, phổ cập giáo dục, tình hình đội ngũ CB-GV-NV

1.1. Tình hình học sinh:

- Tỷ lệ chuyên cần: 99,58%.
- Học sinh bỏ học: 0.
- Học sinh mắc Covid-19 là đối tượng F0,F1,F2:0 (họ tên, lớp, địa chỉ nơi ở). Từ ngày 15/02/2022 đến 28/02/2022 nhà trường đã có 92 F0, trong đó 11 GV,NV và 88 HS (có danh sách đính kèm)

STT	Khối	Tổng số lớp	TS học sinh cuối tháng trước	TS học cuối tháng	Số lượt nghỉ	Tỷ lệ chuyên cần	Biến động				Ghi chú (Họ tên lớp, địa chỉ nơi ở)
							Tổng số HS liên quan đến Covid-19			TS Bỏ học	
							F0	F1	F2		
1	6	5	196	196	07	99,85	18	22	0	0	
2	7	6	231	231	16	99,53	22	37	0	0	
3	8	5	193	193	32	99,29	29	35	0	0	
4	9	5	180	180	14	99,68	27	30	0	0	
Tổng số		21	800	800	69	99,58	96	124	0	0	

*** Nhận xét chung về tình hình học sinh:**

+ Ưu điểm:

- Khối 6 tiếp tục duy trì tốt nề nếp dạy và học: Học sinh vào lớp đúng giờ, trang phục, đầu tóc gọn gàng, thực hiện tốt nội quy học online ... và thực hiện nghiêm túc chương trình, thời khóa biểu của nhà trường. Đa số các em đã có phương tiện và tham gia đầy đủ các buổi học online của nhà trường, mặc đồng phục và khăn quàng đầy đủ.

- Khối 7,8,9 ổn định tốt nề nếp đi học trực tiếp, có ý thức tốt trong việc chấp hành quy định phòng dịch Covid- 19 tại trong nhà trường.

- 100% học sinh có sách và đồ dụng học tập, ghi chép bài đầy đủ,

+ **Tồn tại:**

- Đường truyền mạng nhiều lúc không ổn định, một số học sinh tương tác kém.

- Còn tình trạng học sinh vào trực tuyến muộn, ít tương tác với giáo viên.

1.2. Tình hình đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- **Số lượng giáo viên thay đổi trong tháng (chuyển đi, chuyển đến)**

	TS GV cuối tháng trước	TS GV cuối tháng hiện nay	TS chuyển đến (SL, họ và tên. Trình độ chuyên môn)	
			TS chuyển đến	TS chuyển đi
Số lượng	37	37	0	0

* **Nhận xét tình hình chung giáo viên:**

- **Ưu điểm:**

+ Ra vào lớp đúng giờ.

+ Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ phục vụ giảng dạy.

- **Tồn tại:**

Theo định mức nhà trường còn thiếu 4 giáo viên ở các bộ môn: Địa lý, Thể dục, Hóa - Sinh, Lý - Công nghệ.

2. Hoạt động giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức

- Đẩy mạnh thi đua chào mừng ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/02, chào mừng xuân mới và ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.

- Tăng cường quản lý kỷ cương, nề nếp đơn vị. Xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm túc việc trực và bảo vệ trường sau Tết Nguyên đán.

- Phát động học sinh tích cực tham gia phong trào trồng cây, chăm sóc và bảo vệ cây xanh ở địa phương. Hướng ứng tết trồng cây đầu xuân 2022.

- Chi đoàn, Liên đội tích cực tuyên truyền đến đoàn viên, học sinh về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn phường, tham gia vệ sinh lớp học, đảm bảo thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh khi đến trường.

- Chi đoàn tuyên truyền luật an toàn giao thông và các bản tin tuyên truyền covid-19 đến 100% các bạn học sinh.

- Các lớp tổ chức hoạt động ngoại khóa theo chủ đề “Mừng Đảng-Mừng xuân”. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT theo lịch.

2.2. Công tác chuyên môn:

* Thực hiện chương trình:

- Các môn học thực hiện đúng tiến độ chương trình theo kế hoạch tuần học.

- Bảng thống kê số tiết nghỉ, số tiết dạy bù, dạy thay chương trình trong tháng:

TT	Khối	TS tiết nghỉ	TS tiết đã dạy thay	TS tiết đã dạy bù	Ghi chú
1	6	02	02	02	GV chấm thi HSG, bù chương trình
2	7	54	54	0	GV ốm Covid
3	8	63	63	1	GV ốm Covid , dạy bù chương trình
4	9	59	59	0	GV ốm Covid
Tổng		178	178	3	GV ốm Covid , dạy bù chương trình

* Tình hình dạy học trực tuyến với khối 6 và dạy học trực tiếp với khối 7,8,9:

- Toàn trường thực hiện dạy và học theo Kế hoạch dạy học ứng phó với tình hình Covid-19 đã được Hiệu trưởng phê duyệt và phòng GDĐT xác nhận.

- Toàn trường có đầy đủ thiết bị tham gia dạy học trực tuyến trên phần mềm zoom.

- Giáo viên và học sinh tham gia dạy và học đảm bảo giờ giấc, nề nếp và hiệu quả.

- Nhà trường tiếp tục khai thác các phần mềm hỗ trợ dạy và học: eNetViet, Azota, study... để điểm danh, quản lý học sinh, giao bài về nhà, chấm chữa bài trực tuyến, tăng cường tương tác giữa giáo viên và học sinh.

- Các bộ phận trong nhà trường phối hợp chặt chẽ trong việc quản lý học sinh, phát hiện nhanh các trường hợp F0, khoanh vùng, truy vết F1 và linh hoạt, chủ động điều chỉnh phương án học tập đảm bảo vừa duy trì tốt nề nếp lớp học vừa phòng chống dịch Covid-19.

- Tham dự thi nghiên cứu KHKT cấp thành phố, kết quả đạt giải Nhì.

- Tham gia dự thi HSG lớp 9 cấp Quận ngày 16/02/2022 tại Trường THCS Lê Lợi các bộ môn: Toán, Vật lý, Sinh học, Ngữ văn, Địa lí, Hóa học, Lịch sử, GDCD, Tiếng anh.

Kết quả: Tổng số 23 em HS tham dự, có 13/23 học sinh đạt điểm thi từ 10 trở lên và 05 học sinh được vào vòng thi thành phố, thuộc các môn: Địa lí: 02, Sinh học: 01, Lịch sử: 01, Khoa học: 01.

- Cử giáo viên tham gia coi thi HSG cấp quận tại THCS Lê Lợi, ngày 16/02/2022, GV tham gia chấm thi HSG cấp quận tại THCS Lê Hồng Phong, ngày 17/02/2022.

- Các tổ, nhóm chuyên môn sinh hoạt chuyên môn trực tuyến theo đúng lịch.

- Hai tổ chuyên môn KHTN và KHXH thực hiện 02 chuyên đề: 01 chuyên đề môn Thể dục lớp 7: "*Rèn kỹ năng bật nhảy cho học sinh*"; 01 chuyên đề môn Ngữ văn lớp 8: "*Dạy học chủ đề: Thơ Hồ Chí Minh*". Các tiết chuyên đề được chuẩn bị chu đáo, đúng nội hàm của chuyên đề, có thể áp dụng rộng rãi được trong tổ chuyên môn.

- Tổng số tiết thao giảng trong tháng 1 là: 03 tiết, kết quả: XL: Giỏi – 02, Khá - 01. Giáo viên chuẩn bị bài tốt, sử dụng được các phần mềm trong dạy học một cách thành thạo, phân bố thời gian hợp lí, hoàn thành tốt tiết dạy.

- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do Phòng GDĐT, Sở GDĐT tổ chức thuộc các bộ môn Lịch Sử và Địa Lý lớp 6.

- Tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 6,7,8. Tăng cường phụ đạo học sinh yếu, kém.

- Tăng cường ôn thi HSG khối 9 cấp Thành phố với các bộ môn: Địa lý, Sinh học, Lịch sử, KH.

- Dạy HĐNGLL và GD Hướng nghiệp, TLVM theo kế hoạch.

- Hoàn thành phiếu đánh giá GV và nhân viên tháng 02/2022.

3. Công tác khác:

*** Công Đoàn:**

- Công đoàn đã triển khai thăm hỏi, hỗ trợ các thầy, cô nhiễm Covid -19.

- Triển khai viết về tấm gương "Nhà giáo HĐ tâm huyết, sáng tạo".

- 100% CB, GV, NV tham gia khảo sát NGNLD ngay sau khi đến trường trở lại giảng dạy bình thường.

*** Đoàn – Đội:**

- Chi đoàn, Liên đội tích cực tuyên truyền đến đoàn viên, học sinh về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn phường, tham gia vệ sinh lớp học, đảm bảo thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch khi đến trường.

- Chi đoàn tuyên truyền luật an toàn giao thông và các bản tin tuyên truyền covid-19 đến 100% các bạn học sinh.

* **Kiểm tra nội bộ:** Hoàn thành công tác kiểm tra nội bộ tháng 2/2022:

- Hoàn thành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ nhà giáo đối với 02 đồng chí: Nguyễn Thị Thu Hằng, Vũ Thị Minh Thanh. Kết quả: 02 đ/c xếp loại Tốt.

* **Thư viện, Cơ sở vật chất:**

- Thư viện: Giới thiệu sách tháng 2: “Từ điển Lịch sử Việt Nam dành cho học sinh”. Giới thiệu danh mục sách giáo dục đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh, giới thiệu thư mục sách học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Bàn giao và sửa chữa cơ sở vật chất, dán nhãn cho đồ dung dạy học lớp 6.

* **Y tế:**

- Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống dịch Covid-19.

- Đảm bảo an toàn phòng dịch cho học sinh khối 7,8,9 đi học trực tiếp.

Đo thân nhiệt học sinh và báo cáo trường hợp F0, F1,... hàng ngày với Phòng GDĐT.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 3/2022

1. Tổ chức tốt “Tháng thanh niên” và kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3, ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3, thực hiện phong trào Kế hoạch nhỏ đợt II. Phát động thi đua chào mừng lễ chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5.

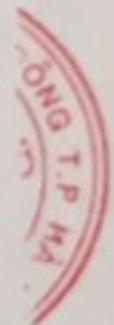
2. Tiếp tục triển khai tổ chức dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến với khối 7,8,9; trực tuyến đối với khối 6 và học sinh thuộc đối tượng F0, F1. Chuẩn bị các điều kiện, xây dựng kế hoạch sẵn sàng đón học sinh lớp 6 trở lại trường học theo văn bản hướng dẫn, đảm bảo thực hiện nhiệm vụ kép: vừa đảm bảo nhiệm vụ dạy và học vừa phòng chống dịch bệnh theo quy định “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19”.

3. Chuẩn bị dữ liệu cho công tác tuyển sinh đầu cấp trực tuyến năm học 2022-2023.

4. Hoàn thành xây dựng kế hoạch triển khai công tác PCGD – XMC năm 2022.

5. Xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT năm 2022.

6. Tiếp tục triển khai bồi dưỡng các đội dự tuyển HSG lớp 9 dự thi HSG cấp thành phố; cử giáo viên, học sinh tham gia kỳ thi HSG thành phố ngày 23 và 24/03/2022.



7. Tổ chức thảo luận và nộp báo cáo về thực hiện chương trình Sách giáo khoa lớp 6. Tham gia hội thảo trực tuyến về thực hiện chương trình Sách giáo khoa lớp 6 do Phòng GDĐT tổ chức.

8. Triển khai đề cương ôn tập giữa kỳ II và tổ chức kiểm tra giữa học kỳ II theo kế hoạch.

9. Hưởng ứng chiến dịch “Giờ Trái đất” thành phố Hà Nội.

10. Tham gia các chuyên đề bồi dưỡng cho giáo viên dạy các môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh lớp 9 ôn tập thi vào lớp 10 THPT.

11. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT theo lịch.

12. Tăng cường chỉ đạo đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn trường học; tuyên truyền công tác biên giới trên đất liền và tuyên truyền biển, đảo năm 2022. Tăng cường thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh.

13. Xây dựng kế hoạch thực hiện Đề án 03/ĐA-QU của Quận ủy về việc nâng cao chất lượng giáo dục và hướng nghiệp giai đoạn 2022-2025.

14. Thu nộp bài dự thi UPU lần thứ 51.

15. Triển khai phần mềm hệ thống đánh giá, chấm điểm, phân loại, cán bộ, viên chức, lao động hợp đồng hàng tháng trong nhà trường.

III. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT: Không.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



[Handwritten Signature]

Đặng Thị Thanh Thủy