

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức dạy học trực tiếp
trong điều kiện phòng, chống dịch COVID-19
Năm học 2021-2022

Thực hiện Công văn số 4156/SGDDĐT-CTTT, ngày 03 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (GDĐT) về việc tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp cho học sinh các trường THCS, trung tâm GDNN-GDTX trên địa bàn các quận huyện thị xã;

Trường THCS Phú Cường xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học trực tiếp trong điều kiện phòng, chống dịch Covid-19 năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

I. Mục đích - yêu cầu

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 tại đơn vị an toàn, bảo đảm chương trình và mục tiêu chất lượng giáo dục ứng phó với đại dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo của Sở GDĐT.

- Xây dựng các kịch bản, giải pháp ứng phó với tình hình dịch bệnh covid-19.

- Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 ở mức độ cao nhất.

II. Tổ chức dạy học kết hợp phòng, chống dịch Covid-19

1. Hỗ trợ học sinh bị ảnh hưởng do dịch bệnh Covid-19

- Ngay từ đầu năm học, hưởng ứng cuộc vận động “Sóng và máy tính cho em”, nhà trường đã hỗ trợ 11 học sinh có hoàn cảnh khó khăn có đủ thiết bị để có thể học tập trực tuyến, không để xảy ra tình trạng học sinh không có đủ thiết bị học tập.

- Phụ huynh nhà trường đã ủng hộ khẩu trang, nước sát khuẩn, ... để phòng chống dịch Covid-19.

2. Công tác chuẩn bị trước khi tựu trường

2.1. Kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19

- Kiện toàn lại Ban chỉ đạo phòng, chống dịch covid-19 của trường, phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên.

- Chủ động xây dựng các kịch bản, giải pháp ứng phó với tình hình dịch bệnh Covid-19 với dự báo còn có thể kéo dài và diễn biến phức tạp.



2.2. Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị

- Nhà trường đã khẩn trương thực hiện việc chuẩn bị cơ sở vật chất để sẵn sàng đón học sinh trở lại trường như: hệ thống điện, đèn, quạt, các thiết bị dạy học, cắt tỉa cây, tạo thông thoáng cho phòng học,... sửa chữa, lắp đặt hoàn chỉnh hệ thống chậu/bệ và nước rửa tay, đảm bảo xà phòng và dụng cụ lau tay đáp ứng nhu cầu rửa tay cho học sinh, giáo viên và nhân viên. Các khu vệ sinh đủ nước sạch và xà phòng để đảm bảo an toàn, đáp ứng nhu cầu học tập, hoạt động giáo dục và phòng chống dịch bệnh Covid-19.

- Nhà trường đã mua dự trữ khẩu trang y tế, kính chống giọt bắn, nước sát khuẩn tay, xà phòng, quần áo bảo hộ, các vật tư y tế phục vụ công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19.

- Nhân viên y tế có nhiệm vụ bố trí đầy đủ nước rửa tay ở các bệ rửa tay, nước sát khuẩn tay tại các phòng học, phòng thực hành, phòng sinh hoạt chuyên môn, phòng họp, phát khẩu trang cho CB, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Số lượng máy đo thân nhiệt (10 máy), nhà trường đã phân công nhân viên y tế, nhân viên bảo vệ và giáo viên trực đo thân nhiệt cho học sinh trước khi vào trường.

2.3. Công tác vệ sinh môi trường

- Thực hiện vệ sinh tại khuôn viên trường, xung quanh nhà trường, nhà vệ sinh và các phòng hội đồng, phòng y tế, các phòng học, phòng thí nghiệm, khu nội trú (đảm bảo an toàn về phòng chống dịch và thực hiện nghiêm túc thông điệp 5K của Bộ Y tế.

- *Sát khuẩn bề mặt:*

+ Lao công phải lau rửa thật kỹ bàn, ghế, vệ sinh cửa sổ, đèn, quạt, lau kính, sàn nhà, khu vực hành lang và cầu thang...bằng chất tẩy rửa đúng theo quy định. Cần chú ý khi làm vệ sinh là làm sạch từ khu vực sạch đến khu vực bẩn, từ mặt ít tiếp xúc đến mặt tiếp xúc thường xuyên, từ trên xuống theo 1 chiều.

- *Sát khuẩn tay:* việc bố trí nước sát khuẩn tại các phòng làm việc và phòng học đảm bảo ít nhất 01-2 chai/phòng. Giáo viên thường xuyên báo về nhân viên y tế khi thấy gần hết nước sát khuẩn để được bố trí thêm.

- Nhân viên y tế hướng dẫn học sinh về cách đeo khẩu trang đúng cách. Học sinh mang khẩu trang trên đường từ nhà đến trường, trong thời gian học tập tại trường và trên đường từ trường về nhà.

2.4. Rà soát, nắm bắt thông tin về dịch tễ của giáo viên và học sinh

- Triển khai tốt việc khai báo y tế trực tuyến trên ứng dụng PC-Covid của HS, GV, NV hằng ngày (tỷ lệ 100% HS, GV-NV khai báo y tế).

- Triển khai tốt việc cài đặt Bluezone hằng ngày của CBQL, GV, NV tại đơn vị (tỷ lệ 100 % đều cài đặt ứng dụng Bluezone và mở Bluetooth xuyên suốt để phát hiện việc tiếp xúc với F0). Khuyến khích học sinh và phụ huynh học sinh cài đặt ứng dụng Bluezone.

- Tất cả CBQL, GV và NV đều cài đặt ứng dụng Sổ tay sức khỏe điện tử để theo dõi sức khỏe và trình giấy chứng nhận tiêm mũi 2 phòng Covid -19 khi các cấp có thẩm quyền yêu cầu.

- Việc tiêm ngừa Vắcxin:

+ Số giáo viên được tiêm Vắcxin: 46/46 người, đạt: 100 %. 40/46 CB, GV, NV tiêm đủ 3 mũi, đạt 86,9 %.

+ Số học sinh được tiêm Vắcxin: 597/606 học sinh, đạt: 98,5%. Trong đó, số học sinh tiêm đủ 2 mũi: 589/606 học sinh, đạt: 97,1%.

2.5. Công tác dạy và học

- Học sinh lớp 6 học online tại nhà

- Từ ngày 08/02/2022 học sinh lớp 7,8,9 học trực tiếp vào buổi sáng tại trường.

3. Các công việc cần làm nhằm đảm bảo phòng chống dịch khi học sinh học tập trung

Cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh (CMHS) phải tuân thủ thực hiện nghiêm các quy định s au:

3.1. Ở nhà:

- CBQL, GV, NV và HS phải tự kiểm tra về sức khỏe (không bị sốt, ho khó thở, không có liên quan đến các yếu tố dịch tễ người mắc Covid -19) thì mới đến trường.

- Khuyến khích mọi người đều mang theo đồ dùng cá nhân phòng dịch bệnh (khẩu trang, nước sát khuẩn, bình nước cá nhân,...) đến trường đủ sử dụng hết buổi học. Không sử dụng các vật dụng chung với người khác.

- CBQL, GV, NV, HS phải đeo khẩu trang trên đường từ nhà đến trường, trong thời gian ở trường và trên đường từ trường về nhà.

3.2. Tại Cổng trường

- Nhà trường bố trí đo thân nhiệt cho học sinh ở 2 cổng.

- Phân công nhân viên y tế, nhân viên bảo vệ và GV ở tại cả 2 điểm để đo thân nhiệt, hướng dẫn học sinh sát khuẩn tay, khai báo y tế (sử dụng mã QR), nhắc học sinh đeo khẩu trang. Hướng dẫn HS thực hiện giãn cách.

- Khi phát hiện nghi ngờ, báo ngay bộ phận y tế để thực hiện biện pháp y tế theo quy định.

3.3. Tại phòng học và các phòng chức năng

- Các phòng đều được vệ sinh sát khuẩn trước mỗi buổi học (bề mặt bàn, ghế, tay nắm cửa,..).

- Trước khi vào chỗ ngồi CBQL, GV, NV và HS tự kiểm tra, vệ sinh lại bàn, ghế khi cần thiết.

- Tất cả học sinh phải mang khẩu trang⁴ cho đến khi kết thúc buổi học về đến nhà (chỉ mở khẩu trang khi thật sự cần thiết).

4. Công tác phối hợp với Trạm y tế

- Phối hợp với trạm Y tế phường Phú Lương tuyên truyền đến tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện Thông điệp 5K: “Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tụ tập - Khai báo y tế” của ngành Y tế.

- Theo dõi và quản lý tốt sức khỏe học sinh, giáo viên, nhân viên nhà trường nhằm phát hiện sớm các trường hợp bất thường, nghi mắc bệnh để kịp thời thông báo ngay cho cơ quan Y tế khám, điều trị kịp thời, kiên quyết không để dịch bệnh xuất hiện và lây lan trong trường học.

III. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng

- Chủ động phối hợp với y tế và các ngành có liên quan của địa phương chỉ đạo công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 phục vụ năm học.

- Tổ chức kiểm tra công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại đơn vị.

- Chỉ đạo giáo viên tuyên truyền về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 thường xuyên đến học sinh và cha mẹ học sinh.

- Phân công lịch trực, lịch đo thân nhiệt và làm vệ sinh thường xuyên, quét dọn, lau chùi, vệ sinh toàn bộ khuôn viên sân trường, phòng học, phòng thực hành, phòng thư viện, phòng thiết bị, phòng làm việc, khu vệ sinh...

- Nắm bắt thông tin về bệnh dịch ở cán bộ, giáo viên, học sinh (nếu có), kịp thời báo cáo các cấp có thẩm quyền và các cơ quan có chức năng phối hợp xử lý, không để bệnh dịch lây lan trong trường học.

2. Giáo viên chủ nhiệm

- Hàng ngày liên lạc với phụ huynh học sinh để nắm bắt tình hình dịch bệnh (nếu có) ở học sinh và báo cáo kịp thời về lãnh đạo nhà trường để phối hợp các cơ quan có chức năng tiến hành xử lý dịch bệnh kịp thời; Giáo dục học sinh về bệnh dịch.

- Tích cực trong công tác tuyên truyền, giáo dục và thông tin đầy đủ, chính xác về dịch bệnh tại trường.

3. Đề nghị Công đoàn cơ sở

- Phối hợp với nhà trường tuyên truyền đến các công đoàn viên thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại đơn vị.

- Rà soát lại các công đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn do ảnh hưởng của dịch bệnh để có những hỗ trợ kịp thời, an tâm trong công tác giảng dạy.

4. Đoàn Thanh niên

Tổ chức lực lượng đoàn viên, thanh niên tình nguyện để thực hiện các hoạt

động phòng, chống dịch Covid-19 tại đơn vị. 5

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học trực tiếp trong điều kiện phòng, chống dịch Covid-19 năm học 2021-2022 của Trường THCS Phú Cường, yêu cầu tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- PYT quận (b/c);
- CBQL, GV, NV, HS (th/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đặng Thị Thanh Thủy



Hà Đông, ngày tháng 02 năm 2022

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG, CHỐNG
DỊCH BỆNH NĂM HỌC 2021-2022

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-THCSP ngày tháng năm 2022)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Đặng Thị Thanh Thủy	Trưởng Ban chỉ đạo	- Chỉ đạo chung hoạt động phòng, chống dịch bệnh trường học.
2	Nguyễn Thị Mai	Phó ban chỉ đạo	- Tham mưu cho Ban chỉ đạo về các biện pháp chung phòng chống dịch bệnh theo mùa. - Phối hợp với cán bộ y tế trường học xử lý các trường hợp bệnh dịch xảy ra trong nhà trường. Phối hợp với Trung tâm y tế Quận tổ chức tập huấn nâng cao nghiệp vụ cho cán bộ y tế và tổ chức khám sức khỏe cho học sinh (nếu có). - Phụ trách về chuyên môn và giáo viên toàn trường.
3	Nguyễn Thị Hoa	Ủy viên	- Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh năm học 2021-2022. - Tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh tới CB, GV, NV, PHHS và HS toàn trường. - Theo dõi, giám sát các nguy cơ gây dịch bệnh có thể xảy ra, báo cáo Hiệu trưởng và đề ra hướng xử lý kịp thời. - Kiểm tra hệ thống nước uống của học sinh và giáo viên hàng ngày. - Thực hiện sơ cứu, cấp cứu ban đầu, chăm sóc sức khỏe ban đầu khi có sự cố bệnh dịch xảy ra. Theo dõi tình hình sức khỏe CB, GV, NV và học sinh nhà trường. - Tham gia đầy đủ các chương trình tập huấn của Trung tâm y tế Quận tổ chức (nếu có).

4	Nguyễn Hồng Hải	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Đôn đốc các đoàn viên chi đoàn tích cực tham gia các hoạt động vệ sinh trường lớp, môi trường. Tổ chức các hoạt động, trò chơi thi đua cho học sinh được trải nghiệm giúp ích cho việc phòng, chống dịch bệnh. - Nhắc nhở học sinh giữ khoảng cách an toàn, tuân thủ 5K. - Quản lý học sinh, đôn đốc nhắc nhở học sinh trong giờ ra chơi ở các hành lang, cầu thang, duy trì nề nếp.
5	Nguyễn Thị Trinh	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với nhân viên y tế và giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền, giáo dục các kiến thức, kỹ năng về phòng, phòng chống dịch bệnh cho học sinh. - Nhắc nhở học sinh trên loa phát thanh để tuyên truyền về thực hiện phòng chống bệnh dịch luôn thực hiện tốt 5K.
6	Nguyễn Thị Dung	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công tác phòng chống dịch tại các lớp, ổn định nề nếp, phối hợp với đoàn đội xây dựng ổn định nề nếp trong đó có nề nếp phòng chống dịch. - Các giáo viên chủ nhiệm thực hiện dạy lồng ghép các hoạt động giáo dục tuyên truyền và bảo vệ sức khỏe và phòng chống dịch bệnh vào các tiết dạy chính khóa theo sự phân công hướng dẫn của ban giám hiệu. - Tuyên truyền phụ huynh và học sinh về các biện pháp phòng chống dịch bệnh. - Phối hợp với tổng phụ trách, nhân viên y tế, phụ huynh giáo dục nề nếp giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh lớp học và vệ sinh môi trường. - Phối hợp với phụ huynh và nhà trường trong việc chăm sóc sức khỏe cho học sinh. - Xử lý nhanh trường hợp ốm sốt, liên hệ ngay nhân viên Y tế nhà trường để kịp thời xử lý. Theo dõi
7	Bùi Thị Thu	Ủy viên	
9	Đặng Thị Hồng Nhung	Ủy viên	
10	Nguyễn Thị Hào	Ủy viên	
11	Nguyễn Thị Hằng	Ủy viên	
12	Lê Thị Bích Vân	Ủy viên	
13	Đào Thị Nga	Ủy viên	
14	Phan Thị Thủy	Ủy viên	
15	Trần Thị Ánh	Ủy viên	
16	Trần Thị Thanh Huyền	Ủy viên	
17	Lê Thị Phương	Ủy viên	
18	Nguyễn Thị Tuyết Mai	Ủy viên	
19	Vũ Tú Nga	Ủy viên	
20	Nguyễn Thúy Hằng	Ủy viên	
21	Đặng Thị Nhân	Ủy viên	
22	Nguyễn Thị Lan Anh	Ủy viên	
23	Chu Thị Thanh Hà	Ủy viên	
24	Nguyễn Thị Hoàn	Ủy viên	
25	Nguyễn Thị Thu Hằng	Ủy viên	
26	Đoàn Bích Ngọc	Ủy viên	

27	Giáo viên bộ môn	Ủy viên	sức khỏe học sinh. Quản lý học sinh trong tiết học đang dạy và giờ ra chơi của tiết học kế tiếp.
28	Bộ phận Văn phòng	Ủy viên	- Đ/c Trung phụ trách trực văn thư. - Các đồng chí còn lại phụ trách đo thân nhiệt và mang thiết bị học trực tuyến như camera, Wifi... lên các lớp đã được bố trí, phụ trách quản lý học sinh ở các hành lang trong giờ ra chơi.
29	Ông Nguyễn Thọ Tường và tổ bảo vệ	Phân luồng xe	- Hướng dẫn học sinh ra vào cổng trường và để xe đúng quy định, đảm bảo an toàn giãn cách thực hiện đúng 5K.
30	Bà Lê Thị Thêu	Cán bộ y tế phòng Phú Lương	Hỗ trợ nhà trường về công tác phòng chống dịch.
31	Ông Nguyễn Kim Tam	Thường trực CMHS	Hỗ trợ nhà trường về công tác phòng chống dịch.