

**QUY CHẾ
Làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2022 – 2025

Căn cứ Điều lệ Đảng cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định, hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng số 01-QĐ/TW ngày 28/9/2021 của Ban chấp hành Trung ương Đảng;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ và Quy chế làm việc của Đảng uỷ Phường Phú Lương khóa XX, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025, chi bộ trường THCS Phú Cường xây dựng quy chế làm việc nhiệm kỳ 2022 - 2025 như sau:

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng điều chỉnh

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, chế độ trách nhiệm, lễ lối làm việc, trình tự giải quyết công việc và công tác lãnh đạo của Chi bộ trường THCS Phú Cường - Hà Đông - Hà Nội.

2. Ban chi ủy, các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng và đảng viên trong chi bộ chịu sự điều chỉnh của Quy chế này.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Thực hiện nghiêm chỉnh nguyên tắc Đảng lãnh đạo "tuyệt đối, trực tiếp về mọi mặt", lãnh đạo các tổ chức đoàn thể và tổ chuyên môn, tổ văn phòng hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ theo đúng đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị của cấp ủy cấp trên và của chi bộ.

2. Chi ủy Chi bộ trường THCS Phú Cường – Hà Đông- Hà Nội làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy vai trò tập thể, đề cao trách nhiệm cá nhân và tinh thần chủ động, sáng tạo của Bí thư, Phó Bí thư, Chi ủy viên và chịu trách nhiệm cá nhân về lĩnh vực được phân công. Chấp hành nghiêm sự lãnh đạo, chỉ đạo cấp ủy cấp trên, giải quyết các công việc theo đúng nguyên tắc, Điều lệ Đảng, đúng thẩm quyền và phạm vi trách nhiệm; bảo đảm công khai, minh bạch, kịp thời và hiệu quả theo đúng quy định và chương trình, kế hoạch công tác của chi bộ.

3. Mỗi cán bộ, đảng viên đều phải chấp hành nghiêm chỉnh quyết định của chi bộ, không được nói, viết và làm theo ý kiến riêng của mình trái với Nghị quyết của chi bộ và thực hiện nghiêm Quy định số 47-QĐ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khoá XI) về những điều đảng viên không được làm.

Chương II

TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN

Điều 3. Trách nhiệm và quyền hạn của chi bộ

1. Chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; đề ra chủ trương, nhiệm vụ chính trị của chi bộ và lãnh đạo có hiệu quả.
2. Xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh về chính trị, tư tưởng.
3. Lãnh đạo xây dựng cơ quan, các đoàn thể và tổ chuyên môn vững mạnh; chấp hành đúng pháp luật và phát huy quyền làm chủ của nhân dân.
4. Liên hệ chặt chẽ với nhân dân. Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần và bảo vệ lợi ích chính đáng của CB, GV, NV trong đơn vị. Lãnh đạo CB, GV, NV tham gia xây dựng và thực hiện đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.
5. Kiểm tra đảng viên thực hiện các điều lệ, chi thị, nghị quyết của Đảng và quy định về những điều đảng viên không được làm.
6. Thi hành kỷ luật Đảng đối với đảng viên không thực hiện theo Điều lệ Đảng.

Điều 4. Trách nhiệm, quyền hạn của chi uỷ

Chi uỷ là cơ quan lãnh đạo thay mặt chi bộ thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ đã được quy định trong Điều lệ Đảng, có trách nhiệm, quyền hạn sau:

1. Quán triệt các chi thị, nghị quyết của cấp trên; tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của chi bộ.
2. Chuẩn bị nội dung, chương trình, cơ sở vật chất, triệu tập và tổ chức hội nghị, đại hội nhiệm kỳ của chi bộ.
3. Xây dựng quy chế làm việc, chương trình công tác toàn khoá, năm, quý, tháng của chi bộ, chuẩn bị nhân sự cấp uỷ, bí thư, phó bí thư nhiệm kỳ mới và Ban chấp hành các tổ chức đoàn thể để chi bộ thảo luận, quyết định.
4. Kiểm tra, đôn đốc đảng viên thực hiện nhiệm vụ.
5. Chi uỷ mỗi tháng họp 01 lần, ngoài ra họp đột xuất. Trong sinh hoạt phải đề cao trách nhiệm tự phê bình và phê bình; Những vấn đề quan trọng và những ý kiến khác nhau phải được thảo luận kỹ, kết luận rõ trước khi biểu quyết, từng chi

ủy viên phải chịu trách nhiệm trước chi bộ về công tác, nhiệm vụ, chức trách được phân công.

Điều 5. Trách nhiệm, quyền hạn của Bí thư chi bộ

Bí thư là người chủ trì công việc của chi ủy, chi bộ, có trách nhiệm, quyền hạn như sau:

1. Tổ chức quán triệt đường lối, quan điểm, nguyên tắc, Điều lệ Đảng, Nghị quyết, Chỉ thị của cấp trên cho chi ủy, chi bộ.

2. Đề xuất nội dung, biện pháp cần tập trung lãnh đạo, báo cáo chi ủy, chi bộ thảo luận, quyết định.

3. Chuẩn bị văn kiện đại hội, nội dung hội nghị chi ủy; chủ trì hội nghị chi ủy chi bộ theo đúng nguyên tắc và chế độ quy định.

4. Giữ chắc tình hình đội ngũ cán bộ, đảng viên báo cáo chi ủy thảo luận, quyết định theo thẩm quyền.

5. Thay mặt chi bộ phân công thực hiện nghị quyết cho đảng viên; kiểm tra thực hiện nghị quyết của đảng viên; phát hiện, đề xuất với chi bộ xem xét, quyết định những nội dung, biện pháp cần bổ sung trong lãnh đạo, chỉ đạo.

6. Thường xuyên chăm lo nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của chi bộ, chăm lo xây dựng các tổ chức trong đội ngũ cán bộ đảng viên thật sự vững mạnh; xây dựng tốt mối đoàn kết trong chi bộ; giải quyết tốt các mối quan hệ công tác.

7. Duy trì nghiêm túc chế độ sinh hoạt chi ủy, chi bộ theo quy định; Xem xét và ký các thủ tục hành chính về đảng.

8. Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy và chi bộ về Nghị quyết, Quyết định và kết quả thực hiện nghị quyết của cấp trên và của chi bộ.

9. Bí thư phụ trách chung hoạt động, công tác của toàn chi bộ và chỉ đạo trực tiếp hoạt động của nhà trường.

Điều 6. Trách nhiệm, quyền hạn của Phó Bí thư chi bộ

Phó Bí thư là người cùng Ban chi ủy, chi bộ, có trách nhiệm, quyền hạn như sau:

1. Phó Bí thư cùng Bí thư chuẩn bị nội dung các kỳ họp của chi bộ; tham mưu giúp đồng chí Bí thư tổ chức quán triệt đường lối, quan điểm, nguyên tắc, điều lệ, nghị quyết, chỉ thị của cấp trên cho chi ủy, chi bộ đề xuất nội dung, biện pháp cần tập trung lãnh đạo, báo cáo chi ủy, chi bộ thảo luận, quyết định.

2. Phụ trách hoạt động của các tổ chuyên môn nhà trường. Phụ trách các hoạt động công đoàn trong nhà trường.

3. Phó Bí thư được giải quyết các công việc của chi bộ được phân công, thay mặt Bí thư chủ trì công tác đảng theo ủy quyền của đồng chí Bí thư, khi Bí thư vắng mặt.

Điều 7. Trách nhiệm, quyền hạn của Chi ủy viên

Chi ủy viên là người cùng Ban chi ủy, chi bộ, có trách nhiệm, quyền hạn như sau:

1. Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong Đảng, tham gia lãnh đạo tập thể của Ban chi ủy qua việc tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban chi ủy, tham gia thảo luận và quyết định công việc của Chi ủy.

2. Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy về lĩnh vực mình phụ trách; Chủ động đề xuất ý kiến với Ban Chi ủy để cụ thể hóa chủ trương, chính sách, nghị quyết, chỉ thị của cấp ủy cấp trên và của Chi bộ;

3. Chỉ đạo, quán triệt, tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm trước Chi ủy, Chi bộ công việc mà mình phụ trách.

Điều 8. Bí thư, Phó Bí thư, Chi ủy viên hoạt động theo sự phân công và chịu sự lãnh đạo, kiểm tra, giám sát của chi ủy, chi bộ; thực hiện nghĩa vụ, trách nhiệm của người đảng viên, xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh.

Điều 9. Đảng viên theo cương vị, chức trách được giao thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả nghị quyết thuộc lĩnh vực mình phụ trách, công việc được chi bộ phân công; Kịp thời phản ánh với chi bộ những vấn đề mới nảy sinh và chưa phù hợp để chi bộ xem xét, quyết định (*Có bảng phân công chi tiết nhiệm vụ mỗi đảng viên*).

Chương III

CHẾ ĐỘ CÔNG TÁC CỦA CHI ỦY, CHI BỘ

Điều 10. Chế độ công tác và sinh hoạt

- Đầu năm chi bộ ra nghị quyết, kế hoạch, lãnh đạo và thực hiện nhiệm vụ chính trị của chi bộ.

- Hằng tháng chi bộ ra kế hoạch, nghị quyết lãnh đạo tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm, trọng điểm; khi cần ra nghị quyết lãnh đạo chuyên đề.

- Chi bộ họp 1 lần/tháng vào tuần 1,2 hàng tháng, khi cần thiết tổ chức họp bất thường.

Điều 11. Chế độ tổ chức thực hiện nghị quyết

- Nghị quyết của chi bộ được quán triệt đến toàn bộ cán bộ, đảng viên trong chi bộ.

- BGH, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ trưởng tổ văn phòng theo cương vị, chức trách phải có kế hoạch chỉ đạo triển khai tổ chức thực hiện nghị quyết của chi bộ.

- Các đồng chí chi ủy viên theo cương vị, trách nhiệm được phân công phải có kế hoạch tổ chức thực hiện nghị quyết và kiểm tra việc chấp hành nghị quyết theo sự phân công của chi ủy.

- Đảng viên trong chi bộ có trách nhiệm thực hiện nghiêm nghị quyết của chi bộ, có trách nhiệm báo cáo trước chi bộ kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Định kỳ hằng tháng hoặc đột xuất Bí thư, Phó Bí thư chi bộ, Chi ủy viên, lãnh đạo nhà trường, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng phải báo cáo tình hình kết quả những công tác được phân công với chi bộ. Trường hợp trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng không phải là đảng viên phải báo cáo hội nghị chi ủy để chi ủy tổng hợp báo cáo tại chi bộ.

- Bí thư thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát đối với đảng viên về việc thực hiện nghị quyết và các chương trình công tác được chi bộ thông qua.

Điều 12. Chế độ thông tin

Hàng tháng cấp ủy có trách nhiệm thông tin đến các đảng viên những chỉ thị, nghị quyết, chủ trương mới của cấp trên, tình hình chung của chi bộ và đơn vị. Nội dung thông tin phải thực hiện đúng quy định đối với từng đối tượng.

Điều 13. Chế độ báo cáo

Thực hiện tốt chế độ báo cáo lên trên theo quy định, báo đảm kịp thời, chính xác, khách quan. Khi có những vấn đề đột xuất, cần thiết Bí thư hoặc Phó Bí thư trực tiếp báo cáo lên Đảng ủy xin ý kiến chỉ đạo.

Điều 14. Chế độ học tập nghiên cứu

Học tập là nghĩa vụ, trách nhiệm, quyền lợi của cán bộ, đảng viên. Mỗi cán bộ, đảng viên phải có kế hoạch thường xuyên học tập và lấy việc tự học là chính, không ngừng nâng cao trình độ nhận thức lý luận chính trị, kiến thức chuyên môn và năng lực hoạt động thực tiễn nhằm hoàn thành chức trách, nhiệm vụ. Tham gia đầy đủ, nghiêm túc các buổi sinh hoạt, học tập theo quy định.

Điều 15. Chế độ tự phê bình và phê bình

- Định kỳ 1 năm, cuối nhiệm kỳ hoặc theo yêu cầu, chi bộ tổ chức tự phê bình và phê bình. Trước khi phê bình, tự phê bình tổ chức cho đảng viên và quần chúng đóng góp ý kiến cho chi bộ, chi ủy, cá nhân chi ủy viên và đảng viên (nếu cần thiết). Sau tự phê bình và phê bình, cấp ủy phải thông báo đến đảng viên và quần chúng những vấn đề cần thiết, đồng thời tổ chức tốt việc tự phê bình và phê bình trong cấp ủy và chi bộ.

- Tự phê bình và phê bình phải khách quan, trung thực, thẳng thắn, xây dựng và đoàn kết.

Điều 16. Chế độ phát ngôn, bảo mật

Tất cả đảng viên phải thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ, nói, viết và làm theo nghị quyết; không nói, viết và làm theo ý riêng của mình, giữ đúng kỷ luật phát ngôn và chế độ bảo mật theo quy định của Đảng và Nhà nước.

Điều 17. Chế độ sơ kết, tổng kết

- Định kỳ 1 năm và theo nhiệm kỳ đại hội, chi bộ phải tiến hành tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá tình hình, kết quả và rút kinh nghiệm lãnh đạo chi bộ.

- Sơ kết, tổng kết phải đánh giá đúng thực trạng tình hình, ưu khuyết điểm, nêu rõ nguyên nhân; khuyết điểm phải phân rõ trách nhiệm thuộc về lãnh đạo hay thuộc về tổ chức thực hiện; Đề ra phương hướng, biện pháp khắc phục sửa chữa.

Chương IV

CÁC MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 18. Quan hệ giữa chi bộ với nhà trường, các tổ chức đoàn thể và tổ chuyên môn, tổ văn phòng

Là mối quan hệ giữa lãnh đạo và tổ chức thực hiện, được thể hiện:

- Chi bộ lãnh đạo nhà trường, các tổ chức đoàn thể và tổ chuyên môn, tổ văn phòng bằng chủ trương, nghị quyết; bằng công tác tư tưởng, tổ chức cán bộ; công tác kiểm tra, giám sát và vai trò trách nhiệm của cán bộ, đảng viên trong tổ chức đó.

- Nhà trường, các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng chịu sự lãnh đạo của chi bộ và có trách nhiệm quán triệt, thực hiện nghiêm túc nghị quyết của chi bộ và thực hiện tốt chế độ báo cáo, xin chỉ thị.

Điều 19. Quan hệ giữa chi ủy, chi bộ với Lãnh đạo đơn vị, trường các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng

- Mối quan hệ giữa chi ủy, chi bộ với tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng là mối quan hệ giữa lãnh đạo với tổ chức thực hiện:

- Lãnh đạo nhà trường, trường các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn phải phục tùng sự lãnh đạo của tập thể chi ủy; kịp thời báo cáo với tập thể chi ủy tình hình đơn vị, đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng nhiệm vụ được giao; đề xuất chủ trương, biện pháp để chi ủy, chi bộ thảo luận quyết định và có trách nhiệm tổ chức thực hiện thắng lợi nghị quyết của chi bộ theo chức trách đảm nhiệm.

Điều 20. Quan hệ giữa Bí thư chi bộ với lãnh đạo nhà trường, trường các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng

Quan hệ giữa Bí thư chi bộ với lãnh đạo nhà trường, trường các tổ chức

đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng là mối quan hệ phối hợp giữa 2 người đại diện 2 tổ chức dưới sự lãnh đạo của chi bộ, là mối quan hệ mẫu mực về trách nhiệm, đoàn kết, tôn trọng giúp đỡ lẫn nhau:

- Bí thư thay mặt chi ủy, chi bộ chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát quá trình lãnh đạo đơn vị, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng tổ chức thực hiện nghị quyết của chi bộ.

- Lãnh đạo nhà trường, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng phải chấp hành chỉ đạo của đồng chí Bí thư trên cơ sở nghị quyết, quyết định của tập thể chi bộ, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo của Bí thư hoặc chi ủy chi bộ trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ nhất là đối với những vấn đề mới phát sinh.

Chương V

CHẾ ĐỘ QUẢN LÝ TÀI CHÍNH ĐẢNG

Điều 21. Tài chính của chi bộ

- Tài chính đảng của chi bộ là nguồn thu từ đảng viên trích lại theo tỷ lệ %; kinh phí khen thưởng đối với tập thể và các tổ chức, cá nhân tài trợ.

- Việc quản lý, sử dụng tài chính phải bảo đảm đúng chế độ nguyên tắc, quản lý chặt chẽ, dễ kiểm tra.

- Số tiền đảng phí được trích giữ lại và các nguồn thu khác do chi bộ quản lý và quyết định sử dụng.

Điều 22. Quản lý và sử dụng tài chính của chi bộ

- Chi bộ giao cho chi ủy (đ/c chi đảng viên Nguyễn Thị Trinh) phụ trách thu, nộp, quản lý tài chính Đảng.

- Định kỳ hằng tháng, quý, 6 tháng, năm, cuối nhiệm kỳ đồng chí phụ trách quản lý tài chính đảng phải báo cáo với chi bộ về tình hình thu nộp, quản lý, sử dụng tài chính đảng của chi bộ.

- Nội dung chi:

+ Chi hội nghị, đại hội

+ Mua văn phòng phẩm

+ Chi quản lý đảng viên

+ Chi thăm hỏi đảng viên.....

+ Chi công tác phát triển đảng: Đi điều tra trong và ngoài quận, TP.

Điều 23. Thu, nộp và quản lý tiền đảng phí

- Đảng viên phải tự giác đóng đảng phí cho chi bộ vào kỳ sinh hoạt hàng tháng đúng tỷ lệ quy định và ký tên vào sổ thu nộp đảng phí.

- Đồng chí phụ trách quản lý tài chính đảng của chi bộ phải ghi chép đầy đủ, rõ ràng đúng quy định vào sổ thu, chi tài chính đảng của chi bộ (có chứng từ thu, chi kèm theo) và nộp đảng phí lên bộ phận tài chính Đảng uỷ đúng thời gian quy định.

Chương VI TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 24. Quy chế này được chi bộ thông qua ngày 2 tháng 08 năm 2022 và được phổ biến, quán triệt đến toàn thể đảng viên trong chi bộ.

Điều 25. Mọi đảng viên phải chấp hành và thực hiện đúng quy chế của chi bộ; Trong quá trình thực hiện có gì phát sinh chưa phù hợp, chi bộ sẽ thảo luận, thống nhất bổ sung, sửa đổi./.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ Phường Phú Lương
- Đảng viên trong chi bộ
- Lưu chi bộ

T/M CHI BỘ

Bí thư



Đặng Thị Thanh Thủy

BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ ĐẢNG VIÊN
Chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025

TT	Họ tên đảng viên	Chức vụ	Nhiệm vụ được giao
1	Dặng Thị Thanh Thùy	Hiệu trưởng Bí thư CB	- Phụ trách chung; Dự thảo, tổ chức, quản lý, theo dõi, thực hiện Nghị quyết. - Trực tiếp lãnh đạo nhà trường, các tổ chức đoàn thể, tổ văn phòng thực hiện NQ; - Quản lý NQ; theo dõi học, học NQ
2	Nguyễn Thị Mai	Phó HT Phó BT, CTCD HT chi hội CTĐ	- Phụ trách chuyên môn. Trực tiếp lãnh đạo các tổ chuyên môn - Phụ trách phổ cập; Công đoàn; Chi hội CTĐ - Phụ trách ghi chép sổ họp chi ủy.
3	Nguyễn Thị Trinh	GV kiêm chi ủy viên	- Ghi biên bản họp chi bộ, ghi sổ nghị quyết chi bộ - Sổ danh sách đảng viên, tài chính đảng (Sổ thu nộp và thu chi đảng phí; phiếu thu, chi...); - Tham mưu công tác phát triển Đảng
4	Nguyễn Thị Lan Anh	TT tổ KHIN Đảng viên	- Phụ trách, chỉ đạo hoạt động tổ chuyên môn của tổ KHIN. - Tham mưu công tác phát triển Đảng
5	Chu Thị Thanh Hà	TT tổ KHXH Đảng viên	- Phụ trách, chỉ đạo hoạt động tổ chuyên môn của tổ KHXH. - Tham mưu công tác phát triển Đảng
6	Nguyễn Thị Tuyết Mai	TP tổ KHXH Đảng viên	- Phụ trách hoạt động tổ chuyên môn của tổ KHXH. Phụ trách nhóm Văn 8 - Tham mưu công tác phát triển Đảng
7	Nguyễn Hồng Hải	Bí thư CD TPT Đảng viên	- Phụ trách các hoạt động chi đoàn TN, hoạt động Đội. - Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHXH
8	Bùi Thị Thu	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHXH

			- Phụ trách nhóm Ngữ văn 6, đội tuyển Ngữ văn 6
9	Hoàng Thị Hoàn	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHTN; - Phụ trách dạy nghề lớp 8. - Phụ trách đội tuyển Vật lý lớp 8,9
10	Trần Thị Ánh	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHTN - Phụ trách nhóm Công nghệ
11	Lê Thị Bích Vân	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHXX - Phụ trách các hoạt động Nhóm NN, phụ trách các đội tuyển HSG môn T.Anh lớp 7,8,9
12	Nguyễn Thị Nhung	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHTN - Phụ trách nhóm Toán 7. Hỗ trợ công tác phổ cập.
13	Đoàn Bích Ngọc	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHTN - Phụ trách nhóm Toán 9. Hỗ trợ công tác phổ cập.
14	Hoàng Thị Thu Hương	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHXX - Hỗ trợ công tác phổ cập.
15	Đỗ Thị Thùy	Đảng viên	- Phụ trách xây dựng kế hoạch thu, chi ngân sách hàng năm và hàng quý. - Thực hiện đầy đủ và kịp thời mọi chế độ, chính sách đối với cán bộ, GV, công nhân viên nhà trường
16	Nguyễn Thị Toan	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHTN; - Phụ trách nhóm Tin học 6,7,8. Hỗ trợ công tác phổ cập.
17	Nguyễn Thúy Hằng	Đảng viên	- Hoạt động tổ c.môn; chất lượng dạy- học thuộc tổ KHXX

- Đồng chí phụ trách quản lý tài chính đảng của chi bộ phải ghi chép đầy đủ, rõ ràng đúng quy định vào sổ thu, chi tài chính đảng của chi bộ (có chứng từ thu, chi kèm theo) và nộp đảng phí lên bộ phận tài chính Đảng uỷ đúng thời gian quy định.

Chương VI TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 24. Quy chế này được chi bộ thông qua ngày 2 tháng 08 năm 2022 và được phổ biến, quán triệt đến toàn thể đảng viên trong chi bộ.

Điều 25. Mọi đảng viên phải chấp hành và thực hiện đúng quy chế của chi bộ; Trong quá trình thực hiện có gì phát sinh chưa phù hợp, chi bộ sẽ thảo luận, thống nhất bổ sung, sửa đổi./.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ Phường Phú Lương
- Đảng viên trong chi bộ
- Lưu chi bộ

T/M CHI BỘ

Bí thư



Đặng Thị Thanh Thủy